

↖ 絶対に切り離さないでください

なにも記入しないでください ↗



第18回ふたば祭 教室企画出展申込用紙

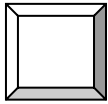
【最終申込締切：2月22日(水)18:00】

出展受付時間：2月20日～22日 15:00～18:00

- ①. 出展申込用紙
- ②. 電力使用申請用紙
- ③. 学生支援課備品貸出・教室機材使用申請用紙
- ④. ふたば祭 教室企画企画書

この冊子には4種類の申込用紙が綴じられています。
該当しない用紙・内容は空欄のまま構いませんので、
申込の際 切り離さず5枚とも 提出してください。

書類提出は 2月22日(水)18:00 締切です。
締切を過ぎての申込、変更、追加、交換、取消などは
一切できません。



第 18 回ふたば祭 教室企画出展申込用紙

受付日 _____

以下の当てはまる項目にチェックを入れてください。

教室模擬店を出店する（出店料が必要です）

団体名	
団体責任者氏名	
教室企画担当者氏名	
担当者電話番号	
担当者メールアドレス	
出展日 (○で囲んでください)	4月15日 4月16日
企画内容	
机・椅子可動の教室希望 の有無	

※アドレスは1やl、-や_などの違いが分かるようご記入ください。

パンフレット記載原稿を以下にご記入ください。

企画タイトル	
出展教室	
出展日時	
紹介文 (60字以内)	

【電力使用申請用紙】

- ◆ 団体名 _____
- ◆ 使用教室 _____
- ◆ 教室企画担当者 _____
- ◆ 担当者連絡先
携帯番号 _____
メールアドレス _____

使用機材	必要電力	個数	使用機材	必要電力	個数

- ・ この用紙に記入した以外の電力は使用できません。必要電力数なども調べた上で漏れのないよう必ずご記入ください。
- ・ 全く電力を使用しない場合は空欄で構いませんが、その際は絶対に電力を使用しないでください。
- ・ この用紙提出後に変更が出た場合は必ず大学祭実行委員会までご連絡ください。

【学生支援課備品貸出・教室機材使用申請用紙】

教室企画・教室模擬店を出展される団体に、学生支援課備品（長机・パイプ椅子・暗幕・プロジェクター）の貸出および教室機材使用申請の受付を行っております。学生支援課備品貸出・教室機材使用の申し込みをされる方は、以下に必要事項をご記入ください。

なお、備品数には限りがあるため、希望される数を全て確保できない場合もございますので、あらかじめご了承ください。

◆ 団体名 _____

◆ 教室企画担当者氏名 _____

◆ 担当者連絡先

携帯電話番号 _____

◆ 貸出希望備品（□にチェックを入れて下さい）

長机 _____ 個

パイプ椅子 _____ 個

暗幕 _____ 枚

プロジェクター _____ 台

◆ 使用希望の教室機材

プロジェクター _____ 台

マイク _____ 本

（ 使用用途・理由 _____ ）

ふたば祭 教室企画企画書

団体名：

担当者：

担当者電話番号：

企画名	
日時	
企画内容 (具体的に記入してください)	※景品を配布する場合、その場で飲食可能なものは個包装のお菓子等を含め禁止とさせていただきます
独自の 感染症対策	
使用物	
物品販売の有 無 販売物	

担当者メールアドレス：